Индикатори за квалитет на успешност наработењето на училиштето____

Подрачје 3. Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и раководниот кадар

Ниво при евалуација: многу добро

Бр.	Индикаторизаквалитет	Т е м и:
3.1	Обезбедување на потребниот наставен кадар	• Број на вработени и соодветност на наставниот кадар • Ефективност и распоредување на кадарот • Стручна служба како поддршка на наставникот кадар
3.2	Следење на развојните потреби на наставниот кадар	• Професионален развој на наставниците

Индикатори за квалитет на успешност наработењето на училиштето____

Индикатор 3.1. Обезбедување на потребниот наставен кадар

Ниво при евалуација: многу добро

Теми:	• Број на вработени и соодветност на наставниот кадар • Ефективност и распоредување на кадарот • Стручна служба како поддршка на наставникот кадар
Извори на податоци	

• Одделенски дневници • Годишна програма на училиштето • Развоен план на училиштето • Досиеја на вработените • Електронска евиденција на работното време • Прашалник за наставници • Разговор со директорот и со наставниците и со стручната служба • ЕСАРУ, Е-ДНЕВНИК • Тетратка за дежурства • Увид во интерните акти, полугодишен и годишен извештај, • Увид во годишната програма за работа на училиштето, • Увид во правилникот за систематизација, • Записници од стручни активи, • Увид во досиејата на вработените, • Програма за работа на стручна служба, • Разговор/интервјуа со наставници, стручна служба, директор, секретар • Програма за професионален развој на наставниот кадар, • Програма за работа на менторот и нововработениот • Анкети на училиштето за професионалниот развој на кадарот, • Листа од спроведени интерни обуки, • Анкетни прашалници (наставници, стручна служба)	Според електронската евиденција за работното време, присуството на вработените е на многу добро ниво. -Во училиштето има вкупно 75 вработени: 58 наставен кадар, 10 технички персонал,2 административни службеници, 4 стручни соработници и 1 директор. Според половата структура на вработените 8 се мажи, а 67 се жени. Според степенот на образование на вработените состојбата е: доктори на науки-2 ;магистри-6ВСС-50 ВШС-2 и ССС-12. Според националната структура состојбата е: Македонци-70, Турци -1 иСрби -1 . Наставниот кадар брои 58 наставници: М-5 и Ж-43. Одделенски наставници се 27, а предметни наставници се 31. Бројот на вработените се менува согласно потребите на училиштето. Досиејата за вработените стојат во документацијата кај секретарот и по потреба се дополнуваат и ажурираат. Професионалните досиеја се кај вработените, дел од нив кај педагогот и дел од нив кај психологот. Од податоците за вработените може да се констатира следното: во училиштето најголем дел од вработените се жени од македонска националност со ВСС. Вработените во училиштето се адекватно распоредени на работни места (во согласност созаконските одредби) со што се постигнува и поголема ефективност во целокупната работана училиштето. Наставниците ефективно и ефикасно придонесуваат за работата на училиштето и успешно работат како тим во рамките на стручните активи. Во случаи на пократко или подолго отсуство на наставниот кадар, училиштето има механизми за брза и соодветна замена. Целиот персонал (машки и женски) е редовно присутен на работа според прописите. Присутноста на наставниците може да се следи преку одржаните часови заведени во дневник, е-дневник, тетратката за дежурства и евиденцијата преку електронски картички. Во училиштето има поставено апарат кој ја евидентира присутноста на вработените (отчукување со картичка за идентификација при влез и излез). -Наставниците организираат отворени часови на кои ги демонстрираат новите форми ,методи, техники и стратегии во наставата пред други наставници и стручната служба. Размената на искуствата се практикува на стручни активи и посета на семинари и обуки. Наставниот кадар перманентно се обучува преку семинари, обуки, стручни усовршувања, дисеминации, посети на други институции и сл. Училиштето има стручна служба составена од педагог, психолог и дефектолог. Овој тим им помагаа на наставниците во организацијата на наставата и перманентно го следи развојниот напредокна на учениците. Стручната служба редовно е присутна на сите соста- ноци на стручните активи, редовно врши посета и увид на часовите, организира интерни обуки и работилници, како и индивидуални средби со наставниот кадар и разменува мислења во контекст со ВОП. Таа е секогаш отворена за

	соработка и комуникација со сите субјекти во училиштето.

Индикатори за квалитет на успешност наработењето на училиштето____

Индикатор 3.2. Следење на развојните потреби на наставниот кадар

Ниво при евалуација: многу добро

Теми:	• Професионален развој на наставниците
Извори на податоци	
• Увид во педагошка евиденција и документација • Евидентирани посети на часови од директор и стручна служба • Сертификати и дипломи • Прашалник за наставници • Интерни акти • Разговор со стручната служба, наставниците и директорот • Листи од спроведени интерни обуки • Увид во интерните акти, полугодишен и годишен извештај, • Увид во годишната програма за работа на училиштето, • Увид во правилникот за систематизација, • Записници од стручни активи, • Увид во досиејата на вработените, • Програма за работа на стручна служба, • Разговор/интервјуа со наставници, стручна служба, директор, секретар • Програма за професионален развој на наставниот кадар, • Програма за работа на менторот и нововработениот • Анкети на училиштето за професионалниот развој на кадарот, • Листа од спроведени интерни обуки, • Анкетни прашалници (наставници, стручна служба)	Работата на наставниците се оценува преку планирани посети на часови од страна надиректор, педагог, психолог и дефектологот, со што се врши увид во начинот на изведување на наставата како и увид во Годишните програми и наставните планови. Училиштето им овозможува на наставниците учество на семинари,обуки (еднодневни и повеќедневни), организирани од БРО, МОН, невладини организации и локалната самоуправа. Навремено се одредува ментор за наставник припра - вник и му се овозможува помош за успешно завршување на приправничкиот стаж. Менаџерскиот тим и наставниот кадар ја следат програмата за професионален развојутврдена од МОН со присуство на ситесеминари,обуки,советува- ња и сл.организираниод БРО, МОН или поддржани, во склоп на одредени проекти , а организирани од невладиниорганизации. Исто така, менаџерскиот тим, наставниот кадар и останатите вработени,присуствуваат и стручно се обучуваат на сите форми за обука организирани од локалната самоуправа. . Училиштето ја почитува законската регулатива за професионален развој на кадарот, а има и внатрешни механизми за оддавање признанија на кадарот што внесува ефективни иновации во работата. **Според резултатите од прашалникот за наставници:** * На наставниците им е овозможено стручно усовршување за 91%, делумно за 9% . * 85,3% сметаат дека целите и приоритетите за стручното усовршување се јасни, 13%сметаат дека се делумно јасни и 1,7% дека не се јасни. * Нововработените постапно се воведуваат во работата со соодветна поддршка според 88,98%, делумно според 11,2%. * 86% задоволни се од можностите за понатамошно усовршување, 14% делумно задоволни.

Индикатори за квалитет на успешност наработењето на училиштето____

Подрачје 3. Професионален развој на наставниците, стручните соработници, воспитувачи и раководниот кадар

Ниво при евалуација: многу добро

Резултати

Клучни јаки страни – ООУ е лоцирано во развиена урбана локална заедница со која има одлична соработка. – Опфаќа ученици од поголема територија, согласно ЗОО и секогаш има доволен број. – Наставниот кадар е релативно млад и во најголем процент со ВСС. – Училиштето има изградено традиција и препознатлива организациска култура. – Училиштето е вклучено во повеќе проекти, некои од нив се реализираат во континуитет. – Редовна дисиминација на интерни и екстерни проекти. – Материјалите за потребите на наставата се обезбедуваат на време.
Слабости – Потреба од обука на вработените за работа на компјутер.

Анализа на резултатите:
Наставниците, менаџментот и стручните соработници, како и администрацијата, посетиле одреден број на семинари и обуки каде се здобиле со
соодветно практично знаење кое го користат и употребуваат во наставата и секојдневните свои работни обврски.
Фондот на книги сосема ги задоволува потребите на наставниците, стручните соработници и учениците.

Идни едукативни активности
• Тимот на професионален развој иницира , следи , набавува стручна литература за наставниот кадар и за учениците.
• Активно учество на разновидни семинари , обуки , проекти за унапредување на наставниот процес .